

- **attestazione della trasmissione a ISPESL ED ASS della dichiarazione di conformità** dell'impianti di protezione contro le **scariche atmosferiche**, con allegati obbligatori **ovvero** calcolo da professionista abilitato in merito all'autoprotezione;
- Copia segnalazione all'Ente esercente linee elettriche attive non protette (ENEL) **in caso di esecuzione di lavori a distanza inferiore ai limiti previsti dall'allegato IX del D.Lgs. 81/2008.**

DOCUMENTAZIONE RELATIVA A DEMOLIZIONI

- **Programma** delle demolizioni (ai sensi dell'art. 151 co. 2 del D.Lgs. 81/2008).

DOCUMENTAZIONE RELATIVA A FORMAZIONE LAVORATORI

- Copia **attestati** del personale deputato alla gestione delle emergenze (**antincendio e sanitaria**);
- Copia **attestati degli incaricati del montaggio del ponteggio.**

DOCUMENTAZIONE RELATIVA AD AGENTI CHIMICI O CANCEROGENI

- **Schede tecniche di sicurezza** delle sostanze e preparati utilizzati nelle varie fasi lavorative (es.: impregnanti, olii disarmanti, impermeabilizzanti);
- **Piani di Lavoro** per interventi che prevedono la **rimozione** di materiali contenenti **amianto** (canne fumarie, tubazioni, coperture in eternit, ecc.) per le ditte abilitate esecutrici dei lavori.

DOCUMENTAZIONE RELATIVA AD ATTREZZATURE DI LAVORO

- **Libretti d'uso e manutenzione** delle macchine ed attrezzature;
- Documentazione attestante **l'avvenuta verifica da parte di persona competente delle imbracature di sicurezza** secondo le istruzioni e periodicità previste dal fabbricante.

Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia
A.S.S. N. 5 "Bassa Friulana"

DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE

STRUTTURA OPERATIVA PREVENZIONE SICUREZZA
 NEGLI AMBIENTI DI LAVORO



SCHEDA INFORMATIVA

**DOCUMENTI OBBLIGATORI
 DA TENERE IN CANTIERE
 DA PARTE DELL'IMPRESA EDILE**

Via Molin 21 – 33057 Palmanova (UD)
 Tel. 0432/921874 – fax 0432/921812
 e-mail: dip-uopsal@ass5.sanita.fvg.it

DOCUMENTAZIONE DI CARATTERE GENERALE

- Piano Operativo di Sicurezza (**P.O.S.** art. 89 co. 1 lett. "h" del D.Lgs. 81/2008) * + documentazione attestante gli obblighi di trasmissione dello stesso (art 101 co 3 del D.Lgs. 81/2008);
- Eventuale Piano di Sicurezza Sostitutivo (**P.S.S.**) a cura dell'impresa esecutrice;
- **Tesserino** identificativo del personale;
- Eventuali **verbali** di verifica **Organi di vigilanza**.

Opportuno : Contratti d'appalto + Contratti Sub appalto;

* *I cui contenuti minimi sono indicati nell' allegato XV del D.Lgs 81/2008; un esempio di P.O.S. è riportato nel sito dell'Agenzia Regionale per la Sanità - comparto edilizia*

<http://www.ars.sanita.fvg.it/portale/dettaglioLineaIntervento.asp?IDSessione=&IDLingua=1&IDScheda=2&IDArticolo=8>

DOCUMENTAZIONE RELATIVA AI PONTEGGI

- **Piano** di Montaggio, Uso e Smontaggio ponteggi (**PI.M.U.S.**);
- Copia **autorizzazione ministeriale** all'uso del ponteggio e disegno esecutivo di allestimento firmato da persona competente;
- **Progetto esecutivo del ponteggio** a firma di tecnico abilitato per altezze superiori ai 20 m. o non rispondenti allo schema tipo;
- **Registro dei controlli e verifiche** (art. 71 co. 8 e 9 e art. 112);
- **Libretto dei trabattelli** rilasciato dal costruttore.

DOCUMENTAZIONE RELATIVA AD APPARECCHI DI SOLLEVAMENTO (aventi portata > 200 Kg. e non manuali)

- **Libretto di uso e manutenzione**;
- **Libretto ISPESL ovvero** dichiarazione CE;
- **Ultimo verbale di verifica periodica** in vigore **ovvero** richiesta di nuova verifica all' A.S.S. territorialmente competente;
- **Registro dei controlli**;
- **Verifica trimestrale** delle funi e catene degli apparecchi di sollevamento;
- Copia della documentazione attestante quanto previsto dall'art. 72 (attestazione idoneità attrezzatura - adeguata formazione personale utilizzante) **nel caso di nolo di apparecchi di sollevamento o piattaforme sollevabili**.

DOCUMENTAZIONE RELATIVA A RECIPIENTI IN PRESSIONE (contenitori malte cementizie che lavorino in pressione e non a caduta)

- **Ultimo verbale di verifica periodica** in vigore (di norma ogni 3 anni) **ovvero** richiesta di nuova verifica all' A.S.S. territorialmente competente;

DOCUMENTAZIONE RELATIVA AD IMPIANTI ELETTRICI

- **Dichiarazione di conformità** dell' impianto di **messa a terra** del cantiere;
- **Attestazione** della trasmissione all'ISPESL e all'ASL della dichiarazione di conformità dell'impianto di messa a terra, con allegati obbligatori.

STRALCIO ALLEGATO XV

CONTENUTI MINIMI DEL PIANO OPERATIVO DI SICUREZZA NEI CANTIERI TEMPORANEI O MOBILI

3.2.1. Il POS é redatto a cura di ciascun datore di lavoro delle imprese esecutrici, ai sensi dell'articolo 17 del presente decreto, e successive modificazioni, in riferimento al singolo cantiere interessato; esso contiene almeno i seguenti elementi:

a) i dati identificativi dell'impresa esecuttrice, che comprendono:

- 1) il nominativo del datore di lavoro, gli indirizzi ed i riferimenti telefonici della sede legale e degli uffici di cantiere;
- 2) la specifica attività e le singole lavorazioni svolte in cantiere dall'impresa esecuttrice e dai lavoratori autonomi subaffidatari;
- 3) i nominativi degli addetti al pronto soccorso, antincendio ed evacuazione dei lavoratori e, comunque, alla gestione delle emergenze in cantiere, del rappresentante dei lavoratori per la sicurezza, aziendale o territoriale, ove eletto o designato;
- 4) il nominativo del medico competente ove previsto;
- 5) il nominativo del responsabile del servizio di prevenzione e protezione;
- 6) i nominativi del direttore tecnico di cantiere e del capocantiere;
- 7) il numero e le relative qualifiche dei lavoratori dipendenti dell'impresa esecuttrice e dei lavoratori autonomi operanti in cantiere per conto della stessa impresa;

b) le specifiche mansioni, inerenti la sicurezza, svolte in cantiere da ogni figura nominata allo scopo dall'impresa esecuttrice;

c) la descrizione dell'attività di cantiere, delle modalità organizzative e dei turni di lavoro;

d) l'elenco dei ponteggi, dei ponti su ruote a torre e di altre opere provvisorie di notevole importanza, delle macchine e degli impianti utilizzati nel cantiere;

e) l'elenco delle sostanze e preparati pericolosi utilizzati nel cantiere con le relative schede di sicurezza;

f) l'esito del rapporto di valutazione del rumore;

g) l'individuazione delle misure preventive e protettive, integrative rispetto a quelle contenute nel PSC quando previsto, adottate in relazione ai rischi connessi alle proprie lavorazioni in cantiere;

h) le procedure complementari e di dettaglio, richieste dal PSC quando previsto;

i) l'elenco dei dispositivi di protezione individuale forniti ai lavoratori occupati in cantiere;

l) la documentazione in merito all'informazione ed alla formazione fornite ai lavoratori occupati in cantiere.

3.2.2. Ove non sia prevista la redazione del P.S.C., il P.S.S., quando previsto, è integrato con gli elementi del P.O.S.;